

Aux familles des résidents

A Mauges sur Loire, vendredi 5 décembre 2025

Nos Réf : CS

Objet : partage d'informations

Madame, Monsieur,

En ce mois de décembre, j'ai plusieurs informations à partager avec vous :

Tout d'abord, je souhaitais vous faire part du contexte des ressources humaines qui, comme dans quasiment l'ensemble des établissements sociaux et médico-sociaux, et notamment les EHPAD, est très tendu. En effet, il est parfois compliqué de recruter des remplaçants et/ou des intérimaires pour remplacer nos salariés en congés, en formation ou en arrêt de travail. De plus, nous devons fréquemment faire face à des personnes qui prennent des missions de remplacement mais qui les annulent au dernier moment, voir même ne viennent pas sans prévenir. Bien que le service des ressources humaines et les Coordinateurs des Accompagnements et des Soins fassent leur maximum pour trouver des solutions, nous devons faire face, parfois, à des journées en sous-effectif. J'ai bien conscience que cela peut impacter également les résidents. Mais soyez assurés que l'ensemble de l'équipe est mobilisé pour continuer à assurer des accompagnements de qualité.

Ensuite, comme vous avez pu le constater, nous avons changé notre système d'IPTV ainsi que l'ensemble des téléviseurs. L'ancien système présentait de gros risques de tomber en panne du jour au lendemain et il n'était pas envisageable pour nous de laisser les résidents plusieurs semaines sans accès à la télévision. L'installation a été plus longue et compliquée que ce que notre prestataire avait envisagé. Il subsiste encore quelques dysfonctionnements mais qui sont en cours de résolution. Si votre proche rencontre des difficultés avec son téléviseur, n'hésitez pas à nous le faire remonter.

Je tenais aussi à vous informer que **nous ne pouvons pas accueillir d'invités au salon des familles les 25 décembre et 1^{er} janvier.**

En ce qui concerne les fêtes de fin d'année, certains résidents vont passer **en famille le 25 décembre et/ou le 1^{er} janvier.** Afin que cela se passe au mieux pour tous, voici l'organisation qui a été décidée :

- Toute information d'absence du résident le 25/12 ou le 01/01 doit **passer par l'accueil.** Il est impératif de nous prévenir **avant le 22 décembre ou avant le 29 décembre.** Vous pouvez contacter l'accueil par téléphone (02.41.09.10.00.) du lundi au vendredi, de 9h15 à 16h45, ou par mail (accueil@francoisedandigne.fr).

Toute demande ne passant pas par l'accueil ne pourra être prise en compte.

- Afin que les résidents soient prêts à l'heure et pour l'organisation du travail dans les unités, il sera nécessaire **d'indiquer l'heure de départ et l'heure de retour approximative.**
- **Pour le départ :** il faudra penser à venir récupérer les traitements du résident :
 - o **Avant 10h30**, il faudra demander à une aide-soignante de prévenir l'infirmière qui se chargera de vous donner les traitements.
 - o **Entre 10h30 et 12h**, les médicaments seront à récupérer auprès de l'animatrice, au bureau du pôle de vie sociale qui se trouve au rez-de-chaussée (Place du Village).
- **Pour le retour :**
 - o si le résident rentre **avant l'heure du dîner** (18h pour le 1^{er} service et 18h45 pour le 2nd service), il mangera comme habituellement en salle à manger.
 - o Si le résident rentre **après l'heure du dîner**, nous ne pourrons pas prévoir de plateaux en chambre. Nous demandons aux proches de prévoir que le résident ait pris une collation et ses traitements du soir avant de rentrer.
 - o Les portes du **SAS et le portail du parking visiteurs** seront **ouverts jusqu'à 21h**. Si vous deviez raccompagner votre proche après cet horaire, vous devrez passer par le parking du personnel (36 bis, rue de la Loire) et sonner à l'interphone pour que l'équipe de nuit puisse vous ouvrir.
 - o En cas de **particularité dans les traitements médicaux** des résidents (ex : traitement par injection, prise à horaires fixes, ...) nous vous demandons de vous rapprocher de l'équipe infirmière en amont.

Un message du service infirmier : En cas d'interrogation sur les médicaments et leur facturation, nous vous invitons à contacter directement notre pharmacie partenaire. En effet, les infirmières ne sont pas en mesure de répondre à ces questions.

Un message de notre gouvernante : elle organise, comme chaque année, **une exposition du linge perdu** (non ou mal marqué notamment) qui revient régulièrement de la blanchisserie. Cela se déroulera en **salle de réunion du 29 décembre au 4 janvier**. Nous vous invitons à y venir avec votre proche s'il lui manque des vêtements.

Pour finir, **l'équipe du pôle de vie sociale** se mobilise depuis plusieurs semaines pour proposer des **animations festives pour ce mois de décembre**, n'hésitez pas à consulter le programme des animations. Et nous comptons sur vous pour venir partager un verre de vin chaud et découvrir les créations des résidents lors de **notre traditionnel marché de Noël qui se tiendra le 12 décembre à partir de 14h30.**

Beaucoup d'informations en une seule fois ! Je reste à votre disposition si vous souhaitez échanger sur les sujets évoqués.

Le conseil d'administration, l'ensemble du personnel et moi-même, vous souhaitons de très bonnes fêtes, qu'elles soient joyeuses et gaies et vous apportent de grands moments de partage avec vos proches.

Nous vous remercions de bien vouloir partager ce courrier avec vos proches, nous n'avons pas obligatoirement toutes les adresses mails des personnes concernées. N'hésitez pas à nous les communiquer, nous les ajouterons à notre liste de diffusion. Ce courrier est aussi diffusé sur notre site internet.

Nous vous prions de croire, Madame, Monsieur, à nos respectueuses salutations.

Corinne SÉCHER
Directrice